

Kampnagel ist ein weltweit bekanntes internationales Produktionshaus, das neben Tanz, Theater und Performances auch Konzerte, Konferenzen und eine Vielzahl unterschiedlicher Festivals und Themenschwerpunkte präsentiert. Auf den sechs Kampnagel-Bühnen und im Stadtraum wird ein genreübergreifendes Programm mit Arbeiten internationaler Künstler*innen und der lokalen Hamburger Szene für ca. 190.000 Besucher*innen pro Spielzeit gezeigt.

Für unser Kampnagel- Team suchen wir ab dem 01.10.2026 in Vollzeit (39 Stunden wöchentlich) oder Teilzeit (mind. 30 Stunden wöchentlich) eine

Teamleitung Buchhaltung (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Ordnungsgemäße und termingerechte Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle (Ein- und Ausgangsrechnungen, Mahnwesen, Bank, Kasse) und deren systematische und gesetzeskonforme Darstellung; inklusive Zahlungsabwicklung, Kosten- und Leistungsrechnung in Zusammenarbeit mit dem Team
- Liquiditätsplanung und -steuerung in Zusammenarbeit mit der Abteilungsleitung Finanzen
- Steuerung, Strukturierung, kontinuierliche Überprüfung, Optimierung und Dokumentation der Prozesse innerhalb der Finanzbuchhaltung gemeinsam mit dem Team
- Sicherstellung der termingerechten Umsatzsteuererklärung und weiterer Steuererklärungen und -meldungen
- Leitung/Unterstützung von Projekten im Finanzbereich
- Beratung der Abteilungsleitung Finanzen und interne*r Ansprechpartner*innen aller Abteilungen zu kaufmännischen, buchhalterischen und steuerlichen Themen
- Verantwortung für den Rechnungslegungsprozess und die Bereitstellung aller erforderlichen Daten für die Erstellung des Jahresabschlusses nach HGB und Steuerrecht
- Ansprechpartner*in für Controlling, Wirtschaftsprüfer, Steuerberater, Betriebsprüfer und Banken
- Information und Schulung der Kampnagel-Mitarbeiter*innen zu relevanten/aktuellen Finanz- und Buchhaltungs-Themen. Proaktive Kommunikation dieser Themen im Team sowie ins Haus und Ansprechpartner*in für Kolleg*innen

Unsere Anforderungen:

- Bilanzbuchhalter*in oder vergleichbare Ausbildung bzw. einschlägiges Studium
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung eines Unternehmens
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten, selbständige, strukturierte und flexible Arbeitsweise sowie ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Erfahrung im Kulturbereich/ öffentlich geförderten Projekten oder Einrichtungen wünschenswert
- Erfahrung in der Steuerung eines Teams
- Fähigkeit zur Erschließung und Vermittlung von betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen
- Gutes Verständnis und Sensibilität für die künstlerischen Belange und Interessen im Theaterbetrieb
- Gute MS-Office Kenntnisse (insbesondere in MS Excel); Kenntnisse in HS (Hamburger Software) wünschenswert, aber keine Bedingung
- Sehr gute Kenntnisse in der Jahresabschlusserstellung nach HGB und im Steuerrecht
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Ein angenehmes Betriebsklima und ein inspirierendes kulturelles Umfeld
- Möglichkeit eigene Ideen und Vorschläge einzubringen sowie selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Zuschuss zum Deutschlandticket (HVV Jobticket)
- Firmenfitness-Angebot mit HANSEFIT
- Arbeitgeberzuschuss zur Zusatz-Altersversorgung
- Verbesserter Zugang zu Kita-Plätzen durch unsere Kooperation mit der Stiftung Finkenu

Die Diversifizierung des Betriebs ist uns wichtig, deswegen freuen wir uns besonders über Bewerbungen von Menschen, die nicht der Mehrheitsgesellschaft angehören. Auch wenn Sie nicht jede der Anforderungen erfüllen, möchten wir Sie ermutigen, sich trotzdem zu bewerben. Vielleicht sind Sie genau die Person, die wir suchen.

Unsere Büros befinden sich in einem denkmalgeschützten Gebäude und sind leider vor den anstehenden Baumaßnahmen noch nicht barrierefrei.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail in einem einzigen PDF-Dokument (insgesamt max. 2 MB) an bewerbung@kampnagel.de zu.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 02.09.2026.